

Informace pro uchazeče neuměleckého oboru vzdělání Management a produkce – 2. kolo

Vyplněnou a podepsanou **příhlášku odevzdá** zákonný zástupce žáka **nejpozději do 24. 6. 2020** ředitelce školy (doporučeně poštou nebo osobně do kanceláře školy).

Podle platného školského zákona (č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a vyhlášky o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání (č. 353/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů Sb.) koná každý uchazeč ve 2. kole pouze školní přijímací zkoušku, která probíhá formou osobního motivačního pohovoru. Hodnotíme také výsledky vzdělávání ze základní školy.

Formulář přihlášky obdržíte na vaší základní škole, případně jej lze stáhnout z webových stránek naší školy.

Vyplňte všechny požadované klasifikační údaje za poslední 3 pololetí (obě pololetí 8. ročníku a první pololetí 9. ročníku), kontaktní adresu, podpis zákonného zástupce i uchazeče, termín zkoušky, potvrzení klasifikace ze ZŠ, telefon, čitelně e-mailovou adresu a případně ID datové schránky zřízené pouze pro zákonného zástupce jako fyzickou osobu, na které Vám budou doručeny informace o přijímacích zkouškách.

Pokud uchazeč má z české základní školy **vysvědčení pouze se slovním hodnocením**, zajistí příslušná ZŠ v souladu s § 51 odst. 3 školského zákona převod slovního hodnocení do klasifikace (stupeň prospěchu 1 až 5).

Pokud je **uchazeč cizinec** nebo český žák, který studuje v zahraniční škole (mimo území ČR nebo působící na území ČR nebo v evropské škole), je nutné dodat současně s přihláškou ke vzdělávání také všechna potřebná vysvědčení v úředním českém překladu. Hodnocení výsledků vzdělávání na vysvědčení ze zahraniční školy nebo z evropské školy, která není zapsána v českém školském rejstříku, posoudí individuálně ředitelka školy na základě jí vyhlášených kritérií přijímacího řízení. K zajištění srovnatelného posouzení všech uchazečů se použije převodník na klasifikaci, který je stanoven v § 3 odst. 1 vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů.

Uchazeči s českým nebo cizím občanstvím, kteří získali vzdělání bezprostředně předcházející konání přijímací zkoušky ve škole mimo území ČR, proběhne ověření jeho znalostí českého jazyka nezbytných pro vzdělávání v tomto oboru vzdělání vyučovaného na naší škole formou rozhovoru v den konání přijímacích zkoušek. Ředitelka školy stanoví způsob hodnocení této zkoušky (§ 20 odst. 4 a § 60b odst. 5 školského zákona). Takoví uchazeči jsou pak zařazeni do celkového pořadí uchazečů podle § 14 vyhl. č. 244/2018 Sb. Tento postup se netýká cizinců, kteří navštěvují školu zapsanou v českém školském rejstříku, ani uchazečů, kteří se vzdělávají v zahraniční škole na území ČR.

Pokud uchazeč žádá o úpravu podmínek přijímacího řízení (**jedná se o uchazeče se speciálními vzdělávacími potřebami**), doloží doporučení školského poradenského zařízení, které musí obsahovat přesné vyjádření o uzpůsobení podmínek pro konání školní přijímací zkoušky. **Doporučení se odevzdává zároveň s přihláškou ke vzdělávání** (§ 60b odst. 4 školského zákona).

Lékařské potvrzení nepožadujeme.

Pozvánky na přijímací zkoušky obdrží zákonný zástupce uchazeče poštou na adresu uvedenou v přihlášce (případně do datové schránky zřízené pro fyzickou osobu) nejpozději 7 dní před termínem konání přijímací zkoušky. Pokud vám nebude do této doby pozvánka doručena, kontaktujte studijní oddělení školy. V pozvánce bude uveden **identifikační kód uchazeče**.

Před přijímací zkouškou je každý **uchazeč povinen prokázat svou totožnost** buď průkazem s fotografií (pas, lítačka, ISIC karta aj.), nebo potvrzením ze své ZŠ obsahujícím jméno, příjmení, datum narození, fotografii uchazeče a razítko ZŠ s podpisem zástupce školy.

Výsledky přijímacího řízení budou oznámeny

- Na webových stránkách školy (pod identifikačním kódem uchazeče)
- Ve vestibulu školy (pod identifikačním kódem uchazeče)

Odvolání

Proti rozhodnutí o nepřijetí se ve školním roce 2019/2020 nelze odvolat.

Zápisový lístek

Zápisový lístek obdrží uchazeč na příslušné ZŠ. Uchazečům, kteří nejsou žáky ZŠ, vydá zápisový lístek příslušný krajský úřad (v Praze MHMP).

Pokud je uchazeč přijat ke studiu, potvrdí svůj úmysl vzdělávat se v naší škole tím, že do **10 pracovních dnů** od zveřejnění seznamu přijatých uchazečů odevzdá ředitelce školy správně vyplněný a podepsaný zápisový lístek (poštou nebo osobně do kanceláře školy).

Pokud uchazeč neodevzdá ředitelce školy vyplněný zápisový lístek do uvedené lhůty, vzdává se práva být přijat ke studiu a na jeho místo je přijat jiný uchazeče.